

«Утверждаю»
И.о.Заведующего МБДОУ
«Детский сад №20»
М.В.Осипова
«31» августа 2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МБДОУ «Детский №20»

на 2023/2024 учебный год

План утверждён на педсовете
от «__» августа 2023г.,
протокол № __

«Утверждаю»
И.о.Заведующего МБДОУ
«Детский сад №20»
_____ М.В.Осипова
«__» августа 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МБДОУ «Детский №20»

на 2023/2024 учебный год

План утверждён на педсовете
от «__» августа 2023г.,
протокол № __

СОДЕРЖАНИЕ

- I. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА
- II. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ
- III. ИЗУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ
- IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ
- V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: Переход МБДОУ «Детский сад № 20» на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы в образовательное пространство ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

- ☞ Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.
- ☞ Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности через реализацию проектной деятельности с использованием регионального компонента.
- ☞ Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Отметка о выполне нии
1. Создание или внесение изменений в локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 20».	июль-август	заведующий, ст. воспитатель	
2. Составление и утверждение документов, регламентирующих деятельность специалистов и педагогов ДОУ (режим дня, учебный план, расписание игр-занятий в возрастных группах ДОУ, график выдачи пищи, занятости музыкального и физкультурного залов, циклограмма деятельности старшего воспитателя и музыкального руководителя)	август	заведующий, ст. воспитатель	
3. Составление графика и плана работы по аттестации педагогических кадров. Пополнение папки «В помощь аттестующему педагогу».	август в течении года	старший воспитатель	
4. Составление плана-графика курсовой подготовки педагогов.	июнь	Ст.воспитатель	
5. Составление плана мероприятий по работе с замещающими семьями. Составление социального паспорта групп и ДОУ. Выявление неблагополучных семей, составление плана профилактической работы с данной категорией семей.	2-ая половина августа сентябрь	Ст.воспитатель Ст. воспитатель, педагоги групп	
6. Подбор методической литературы: <ul style="list-style-type: none"> • «Всё что нужно для перехода на ФОП» • Региональные программы для использования в ОД. • Диагностический материал освоение ФОП. 	сентябрь - октябрь ноябрь январь- февраль	Ст. воспитатель	
7. Создание банка наглядного и дидактического материала в ДОУ по региональному компоненту организации образовательного процесса.	2-ая половина уч. года	Пед. коллектив	
8. Разработка положений по ПДД, ПБ, ГО и ЧС, ОБЖ и планов проведения месячников безопасности. Организация и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности.	в течении года	ст. воспитатель, зав.зам.по АХР	

<p>9. Разработка и распространение памяток по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ «Личная безопасность воспитанников» (по тематике месячников безопасности) ☞ «Что нужно знать о ФОП ДО» ☞ «Игры родного края» ☞ Информационная компетентность педагога 	<p>сентябрь- октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>	<p>ст.воспитатель</p> <p>педагоги групп</p> <p>ст.воспитатель</p>	
<p>9. Разработка положений о смотрах-конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> 🌸 «Лучшая дидактическая игра по формированию знаний о родном крае» 🌸 «Смотр-конкурс «Лучший патриотический уголок» 🌸 «Лучший уголок уединения» 🌸 «Лучший игровой проект» 	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>4 неделя апреля</p>	<p>ст. воспитатель</p>	
<p>10. Обновление информационных стендов:</p> <p>для педагогов: Внедрение ФОП ДО в образовательное пространство МБДОУ № 20</p> <p>для родителей: «Правила приёма детей дошкольного возраста в ДОУ»; в соответствии с тематическими модулями, месячниками безопасности и праздничной тематикой общих: «Азбука дорожной безопасности малышам», «Охрана труда в ДОУ»</p>		<p>ст. воспитатель, педагоги групп</p>	

II. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ

1. Научно-практические семинары

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>Тема: Знакомство педагогов с ФОП ДО: цели, задачи, структура программы, сроки реализации в ДОО. Обсуждение состава рабочей группы для перехода на ФОП, определение задач перед членами группы: разработка плана-графика мероприятий и согласование его с коллегами.</p> <p>Цель: совершенствовать организацию образовательной деятельности с дошкольниками в соответствии с ФОП ДО</p>	4-ая неделя октября	старший воспитатель	
2.	<p>Тема: Реализация игровых проектов по формированию патриотических ценностей у дошкольников.</p> <p>Цель: совершенствовать организацию образовательной деятельности с дошкольниками по реализации игровых проектов по формированию патриотических ценностей у дошкольников</p> <p>1. Нетрадиционные подходы в организации образовательной деятельности с дошкольниками по формированию патриотических ценностей.</p> <p>2. Инновационные подходы к организации образовательной деятельности с дошкольниками в данном направлении.</p> <p>3. Проблемы и пути их решения при разработке и реализации совместного проекта по взаимодействию ДООУ с семьями воспитанниками по данной тематике и их решения.</p>	2-ая неделя февраля	Ст.воспитатель Орёл. Н.Н. Кислякова Е.С. Малолетнева Т.Г.	

2. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>№1. Тема: «Приоритетные направления образовательной деятельности МБДОУ № 20 в новом 2023/2024 учебном году» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на новый учебный год План: Вступительное слово заведующего. Итоги летне-оздоровительной компании 2023года. Готовность ДОУ к новому учебному году. Утверждение состава воспитателей для работы на возрастных группах. Утверждение тем самообразования. Утверждение годового плана работы ДОУ.</p>	4-ая неделя августа	заведующий	
		ст.воспитатель.	
Презентация проектов за летний период.		педагоги групп	
<p>№ 2. Тема: «Организация образовательной деятельности в соответствии с ФОП » Цель: способствовать созданию и оптимизации программно-методического обеспечения образовательного процесса, в условий внедрения ФОП ДО. План: 1. Анализ результатов анкетирования родителей « Что такое ФОП? ». 2. Формирование навыков у дошкольников посредством методического сопровождения ФОП ДО. 3. Наиболее удачные формы сотрудничества с родителями воспитанников в данном направлении (из опыта работы) 3. Анализ результатов проведения тематического контроля по теме: «Создание РППС в группах, способствующих внедрению и реализации ФОП ДО. 4. Презентация наглядного материала и дидактических игр педагогами по данной тематике (ФОП ДО). Подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая методическая разработка по реализации и внедрению ФОП ДО». 5. Рефлексия.</p>	ноябрь	старший воспитатель Анисимова З.С. Петриченко Н.Е. старший воспитатель педагоги старший воспитатель	
<p>№3. Тема: «Использование эффективных средств, методов и приёмов в соответствии с требованиями ФОП ДО, для успешного формирования патриотических ценностей у</p>	март		

<p>дошкольников.</p> <p>Цель: расширить знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по формированию патриотического воспитания через игровые проекты, показать целесообразность и эффективность использования РППС, педагогических методов и приёмов</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты анкетирования родителей по теме: «Что такое патриотическое воспитание?». 2. Подведение итогов тематического контроля: «Эффективность организации педагогами образовательной деятельности с воспитанниками по средствам реализации патриотических проектов» 3. Наиболее удачные формы сотрудничества с родителями воспитанников (из опыта работы). 4. Презентация методических разработок, наглядного материала, дидактических игр по данной тематике. 5. Итоги смотра-конкурса «Лучший патриотический уголок». 6. Рефлексия. 		<p>старший воспитатель</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Анисимова З.С.,</p> <p>Дурнова С.Б.</p> <p>ст. воспитатель</p>	
<p>№ 4. Тема: «Анализ качества образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год и перспективы на будущее»</p> <p>Цель: проанализировать деятельность педагогического коллектива по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 20 за учебный год, наметить перспективы на следующий учебный год</p> <p>План:</p> <p>Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 20.</p> <p>Результаты педагогической диагностики (мониторинга) воспитанников ДОУ.</p> <p>Анализ психологической готовности детей к школе.</p> <p>Творческие отчёты о работе воспитателей на возрастных группах ДОУ.</p> <p>Анализ готовности прогулочных участков и спортивного оборудования к летнему периоду работы с детьми.</p> <p>Принятие плана работы с детьми на летний период.</p> <p>Перспективы развития ДОУ на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>май</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>старший воспитатель</p> <p>педагоги</p> <p>заведующий,</p> <p>старший воспитатель</p> <p>заведующий</p>	

3. Консультации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Подготовка необходимых материалов для прохождения аттестации педагогических работников»	в течение года	старший воспитатель	
2.	«Физическое развитие в соответствии с ФОП ДО»	1-ая неделя октября	Инструктор по физ-ре	
3.	Презентация информационного материала (памяток) для педагогов и родителей воспитанников	в течение учебного года	старший воспитатель	
4.	«Организация деятельности педагогов по обогащению РППС по направлениям годового плана работы ДОУ»	2-ая половина октября, 1-ая половина февраля	старший воспитатель	
5.	«Решение вопросов организации совместной образовательной деятельности с родителями воспитанников в реализации проекта Я наследник Владимирского края»	ноябрь	Анисимова З.С.	
7.	«ФОП дошкольного образования об организации образовательной деятельности с детьми раннего возраста» «Организация образовательной деятельности в ДОУ по реализации познавательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	октябрь февраль	Дурнова С.Б. Орёл Н.Н.	
8.	«Организация работы с детьми в летний период. Подготовка к конкурсу по оформлению прогулочного участка. «Уголок сказки»	Май- август	пед. коллектив	

4. Открытые просмотры «Педагогическая мастерская»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение тематических праздников, музыкальных и спортивных развлечений с	В течение года	Музыкальный руководитель, старший	

	воспитанниками		воспитатель, педагоги	
2.	Открытый показ образовательной деятельности в области познавательное развитие в соответствии с ФООП ДО	февраль-март	Воспитатели групп № 7 «Солнышко» №1 «Колобок» №8 «Ягодка»	
3.	Открытые показы образовательной деятельности по речевому развитию в соответствии с ФООП ДО.	октябрь-ноябрь		
4.	Открытый показ образовательной деятельности с детьми в рамках «Декады молодого специалиста»	апрель		
6.	Открытые показы организации режимных моментов, образовательной деятельности с детьми в возрастных группах для родителей воспитанников: «День открытых дверей»	по плану воспитателя	воспитатели групп	

5. Конкурсы, выставки, смотры, фестивали

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Участие в выставке рисунков по ПДД «Вместе весело шагать по дороге в детский сад!»	1-ая половина сентября	старший воспитатель, воспитатели групп	
2.	Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила?» с участием родителей	октябрь	ст. воспитатель воспитатели групп	
3.	Творческая выставка работ ко дню Матери «Золотые руки наших мам и бабушек»	ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели групп	
4.	Участие в городском смотре-конкурсе «Зелёный огонёк»	ноябрь - декабрь	ст. воспитатель, воспитатели	
5.	Новогодняя выставка «Чудо игрушка»	декабрь	старший воспитатель, воспитатели групп	
6.	Совместная выставка рисунков и фоторабот: «Любимые места родного края»	февраль	старший воспитатель, воспитатели групп	
7.	Участие в месячниках по безопасности	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп	

8.	Участие в конкурсе рисунков ко Дню космонавтики	апрель	воспитатели	
9.	Мероприятия ко Дню Победы: Тематический досуг «Дорогами войны» Фотовыставка «Они сражались за Родину» Социальные акции: «Возложение цветов к Вечному огню», «Поздравительная открытка ветерану своими руками», «День добра»	май	старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп	
10.	Конкурсы, организованные управлением образования, комитетом по делам молодёжи, муниципалитетами:	в течение года	пед.коллектив	

6. Работа творческих групп

Рабочая группа по разработке и внедрению в образовательное пространство МБДОУ «Детский сад № 20» ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.

Цель: разработка документации и методических материалов по введению изменений ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО

№ заседания	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1 заседание	Изучение нормативно-правовой базы.	1-ая половина июня	члены Рабочей группа Анисимова З.С., Петриченко Н.Е., Малолетнева Т.Г. Кислякова Е.С. Кириллова И.А. Тимофеева Д.П. Шаронова О.А.
2 заседание	Выбор и оформление необходимой документации для проведения данного вида деятельности	2-ая половина июня	члены Рабочей группа
3 заседание	Разработка учебного плана	В течение июля	члены Рабочей групп
4 заседание	Презентация и утверждения проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и учебного плана.	Вторая половина августа	члены Рабочей группа

7. Самообразование педагогов

№ п/	Ф.И.О. педагога,	Квалификационная	Тема самообразования	Форма отчёта, сроки	Отметка о
-------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------------	----------------------------	------------------

п	должность	категория, стаж работы			выполнении
1.	Кириллова И.А., воспитатель	высшая 28 лет	«Формирование коммуникативных навыков у детей младшего (старшего) дошкольного возраста по средствам театральной деятельности»	Открытый показ образовательной деятельности (ноябрь)	
2.	Анисимова З.С., воспитатель	высшая 33 года	«Патриотическое воспитание детей 4-5 лет посредством ознакомления с детской художественной литературой»	Открытый показ образовательной деятельности (февраль)	
3.	Дурнова С.Б. воспитатель	первая	«Нетрадиционные формы адаптации детей к условиям ДОУ»	Открытый показ образовательной деятельности (февраль)	
4.	Орёл. Н.Н., воспитатель	Высшая 28лет	«Экологическая тропа как средство экологического воспитания детей дошкольного возраста»	План самообразования (май), открытый показ образовательной деятельности (апрель)	
5.	Петриченко Н.Е., воспитатель	высшая, 23 года	«Проектная деятельность как средство успешного взаимодействия с родителями»	План самообразования (май)	
6.	Шаронова О.А., инструктор по физ-ре	высшая,	«Подвижная игра как средство развития быстроты и ловкости у детей младшего (среднего, старшего) дошкольного возраста»		
7.	Тимофеева Д.П. музыкальный руководитель	без категории, 11 лет	«Развитие музыкальных способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах»	План самообразования (сентябрь), открытый показ образовательной деятельности (апрель), обобщения опыта (август)	
8.	Кислякова Е.С.	Высшая		План самообразования (сентябрь),	

				открытый показ образовательной деятельности	
9.	Малолетнева Т.Г.	Первая		План самообразования (сентябрь), открытый показ образовательной деятельности	
10.	Осипова М.В старший воспитатель.	высшая, 18 лет	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»	в течение года План самообразования	

8. Изучение и обобщение педагогического опыта

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
На уровне дошкольной организации			
Презентация опыта работы по теме самообразования	4-ая неделя августа	воспитатель.	
Муниципальный уровень			
Участие в смотре-конкурсе «Зелёный огонёк» с обобщением опыта деятельности ДОУ по теме:	ноябрь-декабрь	старший воспитатель, воспитатели	
Участие в методическом объединение воспитателей города на тему: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	конец марта	старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физ-ре.	
Региональный уровень			

9. Курсовая подготовка

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Наименование курсов	Сроки	Отметка о выполнении

1.	воспитатель Анисимова З.С.	Вариативное проектирование (72ч.)	9-13 сентября 7-11 октября	
2.	Воспитатель Кислякова Е.С.	Специфика планирования образовательного пространства(36 ч.) Организация педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО(108 ч.)	13-15 ноября 11-13 декабря 29.01-02.02 26.02-01.03 01.04-05.04	
3.	Воспитатель Малолетнева Т.Г.	Вариативное проектирование (72ч.)	9-13 сентября 7-11 октября	

10. Аттестация кадров

ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Сроки	Отметка о выполнении
1	Анисимова З.С.	воспитатель	высшая	25.07.2024	
2.	Дурнова С.Б	воспитатель	первая	25.04.2024	
3.	Кислякова Е.С.	воспитатель	высшая	.2024	
4.	Малолетнева Т.Г.	воспитатель	первая	.2024	

11. Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

Цель: поддержать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста и стремление к творческой активности.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проведение консультаций на следующие темы: «Организация и планирование образовательной работы с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО в группе» «Организация питания в группах» «Особенности организации образовательной деятельности с детьми по образовательной области» «Физическое развитие» «Соблюдение режимных моментов – залог успеха оздоровительно-профилактической работы с детьми» «Организация деятельности с детьми на прогулке» «Организация трудовой деятельности дошкольников» «Подготовка к проведению итогового родительского собрания в группе» «Ведение отчётной документации на группе»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	старший воспитатель	
2.	Проведение индивидуальных консультаций	по обращению	старший воспитатель	
3.	Проявление творчества и инициативы в подготовке и оформлении группы к праздникам, проведении утренников и развлечений	в течение года	молодые специалисты	
4.	Оказание помощи в оформлении родительского уголка и организации РППС в группе в соответствии с требованиями СанПин и ФГОС ДО	в течение года	старший воспитатель	
5.	Участие в месячниках безопасности	в течение года	молодые специалисты	
6.	Участие в смотрах – конкурсах среди групп ДОУ	в течение года	молодые специалисты	
7.	Совместный анализ с педагогом посещённых НОД и режимных моментов в группе	в течение года	старший воспитатель молодые специалисты	
8.	Проверка и анализ планов образовательной деятельности на	сентябрь, апрель	старший воспитатель	

	группе			
9.	Изучение опыта организации режимных моментов и НОД с детьми воспитателей групп (выход в группы)	в течение года	молодые специалисты	
10.	Посещение МО города	в течение года	молодые специалисты	
11.	Участие в декаде молодого специалиста	апрель	старший воспитатель молодые специалисты	

III. ИЗУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ

ПЛАН-ГРАФИК КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь					
1.	«Качество оформления педагогами текущей документации»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель	
2.	«Мониторинг речевого развития детей дошкольного возраста»	2-ая младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы	результативный	старший воспитатель, воспитатели групп № 1,3,6,7,4	
Октябрь					
1.	«Режим организации прогулки»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель	
2.	«Педагогическая диагностика (мониторинг) развития воспитанников (на начало учебного года)»	2-ая младшая, средние, старшая, подготовительные к школе группы	результативный	старший воспитатель, воспитатели групп №1,3,4,6.7	
3.	«Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада. Ведение документации по адаптации»	1-ая младшая	оперативный	старший воспитатель, воспитатели группы № 8	

Ноябрь					
1.	«Создание педагогами специальных условий, в том числе РППС, в группах, способствующих развитию детей»	все возрастные группы	тематический	заведующий, старший воспитатель	
2.	«Мониторинг нервно-психического развития детей раннего возраста (на начало учебного года)»	1-ая младшая	результативный	старший воспитатель, воспитатели группы № 8	
Декабрь					
1.	«Анализ проведения музыкальных новогодних праздников»	все возрастные группы	результативный	Заведующий, старший воспитатель	
Январь					
1.	«Организация и проведение недели зимних забав и развлечений»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель	
Февраль					
1.	«Эффективность организации педагогами образовательной деятельности по трудовому воспитанию в режимных моментах (хозяйственно-бытовой труд)»	все возрастные группы	тематический	заведующий, старший воспитатель	
Март					
1.	«Организация двигательной активности с воспитанниками во время проведения прогулок на свежем воздухе»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель	
2.	«Мониторинг речевого развития детей дошкольного возраста»	2-ая младшая, средняя, старшая, подготовительная	результативный	старший воспитатель, воспитатели групп	

		к школе группы		№1,3,4,6,7	
Апрель					
1.	«Анализ ведения плана образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель	
2.	«Организация совместной деятельности детей и педагогов во 2-ой половине дня (в соответствии с планом образовательной деятельности)»	все возрастные группы	оперативный	старший воспитатель, воспитатели групп	
Май					
1.	«Педагогическая диагностика (мониторинг) воспитанников в возрастных группах (на конец учебного года)»	2-ая младшая, средняя, старшая, подготовительные к школе группы	итоговый	старший воспитатель, воспитатели групп №1,3,4,6,7	
2.	«Мониторинг нервно-психического развития детей раннего возраста (на начало учебного года)»	1-ая младшая группа	итоговый	старший воспитатель, воспитатели группы № 8	

СИСТЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ (МОНИТОРИНГА)

Содержание	Участники	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
«Речевое развитие детей дошкольного возраста»	2- младшая, средние, старшая, подготовительная к школе группы	1-ая половина сентября	Воспитатели групп №1,3,4,6,7	

	2 младшая – подготовительная к школе группы	1-ая половина марта	Воспитатели групп №1,3,4,6,7	
«Изучение степени адаптации ребёнка к ДОУ» (автор А.Остроухова)	1-ая младшая группа	начало учебного года – октябрь (по мере поступления детей)	Воспитатели группы № 8	
"Диагностика нервно-психического развития детей 2-3 года жизни» (авторы К.Л.Печора, Г.В.Пантюхова)	1-ая младшая группа	ноябрь, май	Воспитатели группы № 8	
"Шкала оценки эмоционального профиля детей раннего возраста" (авторы М.Я. Студеникина, Ю.А.Макаренко)	1-ая младшая группа	ноябрь, май	Воспитатели группы № 8	
«Педагогическая диагностика (мониторинг) воспитанников: «Нормативные карты развития» (Короткова Н.А., Нежнов П.Г.)»	средняя – подготовительная к школе группы	октябрь, апрель	Воспитатели групп №1,3,4,6,7	
Готовность к школьному обучению Вархотова Е.К., Дятко Н.В., Сазонова Е.В. «Экспресс-диагностика готовности к школе», методика Гинзбурга	подготовительная к школе группа	май	старший воспитатель, воспитатели группы № 6,3	
Диагностика развития личностных качеств воспитанников группы по теме самообразования	все возрастные группы	октябрь, май	Воспитатели групп	

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

1. Сотрудничество ДОУ с семьями воспитанников

Цель: повышение психолого-педагогической компетентности родителей, оказание практической помощи в повышении эффективности воспитания и развития дошкольников, привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Обновление рекомендаций по приёму детей в ДОУ на сайте МБДОУ «Детский сад № 20»	июль - август	Старший воспитатель	
Обновление сведений о родителях.	сентябрь	Воспитатели	

Заполнение социального паспорта групп и ДОУ.		группы	
Родительские собрания на всех возрастных группах на тему: «Задачи образовательной деятельности на новый 2023-2024 учебный год»	сентябрь	Заведующий, воспитатели группы	
Участие в выставке рисунков по ПДД «Вместе весело шагать по дороге в детский сад!»	1-ая неделя сентября	старший воспитатель, воспитатели групп	
Участие родителей в выставке поделок из природного материала, рисунков «Краски осени»	октябрь	старший воспитатель, воспитатели групп	
Заседание родительского комитета МБДОУ № 20, Совета родителей	октябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель	
Участие родителей в проведении и организации совместных досугов	в течение учебного года (по плану)	Музыкальный руководитель, инструктор по физ-ре воспитатели групп	
Общее родительское собрание	октябрь, май	Заведующий старший воспитатель	
Анкетирование: «Приобщим детей к патриотизму»	октябрь	ст. воспитатель, воспитатели групп	
Проведение утренников, досугов с привлечением родителей	в течение года	Музыкальный руководитель, инструктор по физ-ре, ст. воспитатель, воспитатели групп	
«День открытых дверей» с просмотром родителями воспитанников организации режимных моментов и совместной образовательной деятельности с детьми в возрастных группах	по плану воспитателя 1 раз в месяц	старший воспитатель, воспитатели групп	
Участие в «месячнике» расширенных родительских собраний	по плану управления образования	Заведующий, педагоги ДОУ	
Помощь родителей в пополнении РППС групп	в течение года	Воспитатели групп	
Участие в творческой выставке работ ко дню Матери: «Мамины руки не знают скуки»	ноябрь	старший воспитатель воспитатели групп	

Помощь родителей в изготовлении костюмов и атрибутов к утренникам	в течение учебного года	Воспитатели групп	
Привлечение родителей к участию в субботниках по благоустройству территории МБДОУ, подрезке деревьев и кустарников, расчистке прогулочных участков от снега	в течение года	Заведующий, зам.зав.по АХР ст. воспитатель, воспитатели групп	
Участие родителей в выставке совместного творчества «Новогодние шары» (из бросового материала)	декабрь	старший воспитатель, воспитатели групп	
Помощь в изготовлении кормушек для птиц из бросового материала	январь	старший воспитатель, воспитатели групп	
Оформление наглядной информации для родителей по безопасности жизни и здоровья детей дошкольного возраста	в течение учебного года (по плану)	старший воспитатель, воспитатели групп	
Привлечение родителей к участию в неделе зимних забав и развлечений	3-ья неделя января	воспитатели групп	
Привлечение родителей к изготовлению материалов и атрибутов по приобщению к спорту дошкольного возраста в ДОУ	январь-март	старший воспитатель, воспитатели групп	
Анкетирование родителей на тему: «Патриотическое воспитание в семье»	февраль	старший воспитатель, воспитатели групп	
Участие в мероприятиях, организуемые учреждениями города и культуры. Совместные творческие работы детей и родителей «Город будущего» Совместный творческий конкурс поделок «Достопримечательность родного края»	В течении года	старший воспитатель, воспитатели групп	
Родительское собрание во всех возрастных группах на тему: «Воспитаем вместе достойного гражданина»	февраль	Воспитатели групп	
Привлечение родителей к участию в музыкально-спортивном празднике «Богатырские игры»	февраль	инструктор по физ-ре, старший воспитатель, воспитатели	
Родительское собрание на тему: «Результаты освоения основной образовательной программы в возрастных группах ДОУ»	май	Воспитатели групп	
Участие родителей в анкетировании: «Удовлетворенность родителей деятельностью МБДОУ № 20»	май	старший воспитатель воспитатели групп	

Оформление наглядной агитации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей»	май	старший воспитатель, воспитатели групп	
Привлечение родителей к подготовке прогулочных участков к летнему периоду (организация субботника по благоустройству прогулочного участка), к оформлению цветников.	май	старший воспитатель, воспитатели групп	
Размещение материалов о результатах работы ДОУ за 2023-2024 учебный год на сайте МБДОУ «Детский сад № 20»	май - июнь	старший воспитатель	

2. Преимущество детского сада со школой

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа: Семинар в СОШ № 21 на тему: «Результаты школьной адаптации первоклассников» (выпускников 2023 года МБДОУ «Детский сад № 20) Участие учителя начальных классов СОШ № 21 в общем родительском собрании	1-ая неделя ноября октябрь	старший воспитатель заведующий	
Деятельность с детьми: Выход на торжественную линейку ко Дню Знаний Проведение психолого-педагогической диагностики «Готовность к школьному обучению» Организация экскурсий на базе СОШ № 21	1.09 2-ая и 3-ья недели мая в течение года	ст. воспитатель, воспитатели группы № 3,6 ст. воспитатель, воспитатели группы № 3,6 ст. воспитатель, воспитатели группы № 3,6 зам. директора по УВР и учителя СОШ № 21	
Взаимодействие с родителями выпускников: Консультация для родителей «Подготовка дошколят к обучению в школе» Общее родительское собрание для родителей подготовительной к школе группы совместно с учителями начальных классов СОШ № 21: «Готовность ребенка к школе (проблемы, опыт,	октябрь февраль	Заведующий, учитель начальных классов СОШ № 21 ст. воспитатель, воспитатели группы №2,5, учителя школ №21	

рекомендации по адаптации к школе)» Индивидуальные консультации для родителей Оформление наглядной информации для родителей выпускников	январь – август 2-ая половина учебного года	ст. воспитатель ст. воспитатель, воспитатели группы № 3,6	
---	--	--	--

3. Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Индивидуальные беседы и консультации с педагогами дополнительного образования и специалистами учреждений образования, культуры и искусства с целью организации дополнительных образовательных услуг	август – сентябрь	заведующий	
Заключение договоров на организацию дополнительных образовательных услуг	сентябрь	заведующий	
Посещение детьми подготовительной к школе группы познавательных занятий в МБДОУДОД ДЮЦ г. Владимира «Юношеская автомобильная школа» по ПДД	в течение учебного года	старший воспитатель, воспитатели группы № 3,6	
Заключение договоров на деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов, зрелищно-развлекательной деятельности	в течение учебного года	заведующий	
Участие в конкурсах и выставках творческих работ воспитанников, родителей и педагогов ДОУ, организованных учреждениях образования, культуры и искусства	в течение учебного года	старший воспитатель воспитатели групп	
Организация экскурсионной работы с воспитанниками: музей противопожарной безопасности Музей «Родная природа» и др.	в течение учебного года	старший воспитатель воспитатели группы №3,6	

V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ: подготовка договоров со сторонними организациями по обслуживанию детского сада.</p>	в течение года	Зам.зав.по АХР	
<p>2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности</p> <p>1. Инструктаж с сотрудниками: по технике безопасности и пожарной безопасности; по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>2. Плановые тренировочные учения по эвакуации детей и сотрудников из здания:</p> <p>Проведение практической эвакуации персонала и воспитанников ДОУ при возникновении чрезвычайной ситуации.</p> <p>Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.</p> <p>3. Прохождение медосмотра</p> <p>4. Проведение месячников по противопожарной безопасности и формированию безопасного поведения на дорогах и в транспорте, на водных объектах, ГО и ЧС</p>	<p>1-ая неделя сентября,</p> <p>3-ья неделя января,</p> <p>4-ая неделя мая</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p> <p>июнь</p> <p>в течение года</p>	<p>Специалист по охране труда, Зам.зав.по АХР</p> <p>Заведующий Зудова Г.Н.</p> <p>зам.зав.по АХР, ст.воспитатель.</p> <p>Заведующий</p> <p>старший воспитатель</p>	
<p>3. Формирование контингента детей:</p> <p>комплектование групп;</p> <p>ведение учета документации по посещаемости и заболеваемости детей;</p> <p>контроль за своевременной родительской платой.</p> <p>4. Материально – техническое обеспечение (развитие и укрепление</p>	<p>в течение года</p> <p>постоянно</p>	<p>Заведующий,</p> <p>специалист по охране здоровья детей</p> <p>педагоги ДОУ</p>	

материальной базы):	август	заведующий	
Приобретение оборудования на прогулочные участки	сентябрь - октябрь	зам.зав по АХР воспитатели групп	
Работа по благоустройству территории	сентябрь,		
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах детского сада	март	спец. по питанию, зам.зав.по АХР, педагоги групп заведующий, ст.воспитатель	
Приобретение новых пособий и методической литературы по ФГОС ДО, образовательной программе	в течение учебного года		
Утепление окон на зимний период	октябрь - ноябрь	зам.зав. по АХР, младшие воспитатели	
Проверка освещения территории ДОУ, работа по дополнительному освещению	ноябрь	зам.зав. по АХР	
Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	ноябрь	зам.зав. по АХР	
Работа по оформлению ДОУ к Новому году	декабрь	сотрудники ДОУ	
Организация субботника с привлечением родителей по благоустройству и озеленению территории детского сада	апрель	зам.зав. по АХР, сотрудники ДОУ	
Организация работы по обновлению песка в песочницах на прогулочных участках, игрушек для игр с песком и водой	апрель - май	зам.зав. по АХР	
Подготовка и организация смотра-конкурса «Лучший участок и цветник в ДОУ»	июнь- август	старший воспитатель, воспитатели групп	
Приобретение необходимых материалов и оборудования, согласно потребностям ДОУ	в течение года	администрация ДОУ	